

## 2024 年影響調査の調査票入力方法について

### 調査票ファイルの展開

調査票を開いた時に出る選択肢のうち、「マクロを有効にする」を選択してください。

### 調査票入力について

ファイル内にある説明シートもご参照ください。

#### 【全体の説明】

はい、いいえ、の選択部分は押すと赤い○が表示されます。変更したいときは同じ選択肢を再度押すと赤い○が消えますので再度選択してください。

シート内の「終了操作」ボタンは、保存のためですが、必ずしもシートごとに押す必要はありませんが、調査票入力後に行う「転送用ファイル作成」ボタンを押すまでには押してください。

「属性に戻る」のボタンは属性シートに戻りたい時に押してください。

#### 【シートの説明】

##### ・属性シート

病院名の欄は横長になっていますが、入力はセル D2 から行ってください。

10 桁の医療機関コードは地方厚生局から各病院の医事等に通知が来ているものです。ご確認をお願いいたします。

入力の際、Tab キーは使用しないでください。

##### ・収益シート

前のシートで入力した値が反映されます。額が正しいことをご確認ください。

##### ・削除シート

このシートは、「閉鎖情報～収益」シートに入力が完了した後の作業を説明しています。

調査票ファイルを別名保存した後、「転送用ファイル作成」ボタンを押してください。

「このシートは完全に削除されます。続けますか」と表示されます。「削除」を選択してください。

「このシートは完全に削除されます。続けますか」が 10 回ほど表示されますので、全て「削除」を押してください。

その後「説明」シートが残った状態となりますので、ファイルを別名で保存し、調査の依頼書にあります事務局アドレスまでメールでお送りください。